Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Demanio e Patrimonio

BANDO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE "E. RIBOLI"

IL DIRIGENTE

In attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale num. 106 in data 13/09/2019 "Utilizzo da parte di terzi della palestra comunale assegnata all'Istituto Scolastico Comprensivo Statale di Lavagna per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – approvazione criteri per l'assegnazione"

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per le richieste di utilizzo, per il periodo coincidente con l'anno scolastico 2019/2020, della palestra comunale "E. Riboli" – Piazza Innocenzo IV° - Lavagna.

1. Gli interessati all'assegnazione in concessione della palestra comunale suindicata, potranno avanzare domanda al Comune **entro il 30 settembre 2019**;
2. Le istanze, redatte su apposita modulistica (Modello A – disponibile presso l'ufficio Patrimonio negli orari di ricevimento) e sottoscritte dal legale rappresentante dell'organismo richiedente, devono essere corredate da:

- Certificato di iscrizione al Registro Nazionale delle Società Sportive
- Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante
- Relazione informativa sulle attività
- Autocertificazione antimafia del legale rappresentante compilata in tutte le sue parti per le sole società sportive di capitali.

L'apposita modulistica (con esclusione del "modello A") è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente : www.comune.lavagna.ge.it nella sezione "Bandi gare appalti concorsi – Area Ambiente e Sicurezza – Ambiente Demanio Patrimonio" o presso l'Ufficio Demanio e Patrimonio.
L'istanza, indirizzata a COMUNE DI LAVAGNA – SETTORE SERVIZI TECNICI TERRITORIALI – UFFICIO PATRIMONIO – Piazza della Libertà 47 – 16033 Lavagna, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Lavagna, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 settembre 2019**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Le richieste di utilizzo della palestra, per l'esclusivo svolgimento di attività rivolte a un'utenza esterna, potranno essere presentate da Associazioni Sportive Dilettantistiche e Società Sportive Dilettantistiche affiliate ad una Federazione/Ente di promozione sportiva.
Il Comune, in via subordinata, considera tra i soggetti affidatari, qualora non siano pervenute richieste valide da parte dei soggetti appena elencati, anche le Associazioni di promozione sociale, operanti sul territorio e regolarmente iscritte all'Albo Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale.
A parità di punteggio, si darà la preferenza alle Associazioni Sportive Dilettantistiche e alla Società Sportive Dilettantistiche.
Le Società e/o Associazioni sportive dovranno essere affiliate ad una Federazione/Ente di promozione sportiva;
Gli spazi e le strutture sono concessi solamente per le attività sportive compatibili con la vocazione specialistica dell'impianto.

Le Società/Associazioni dovranno avere sede legale nel comune di Lavagna.
Ai sensi dell'art. 11 della Legge 241/1990 il Comune, sulla base delle richieste pervenute, procederà alla definizione di accordi fra le società/associazioni richiedenti al fine di addivenire ad un calendario di utilizzo della struttura.
L'accesso alla partecipazione e all'assegnazione degli spazi sono vincolati all'inesistenza di morosità o pendenze economiche nei confronti del Comune.

GRADUATORIA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Qualora le richieste pervenute risultassero eccedenti rispetto alle previste disponibilità, si procederà alla stesura della graduatoria risultante dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

a) Di essere Associazione Sportive Dilettantistica o Società Sportiva Dilettantistica affiliata ad una Federazione/Ente di promozione sportiva: PUNTI 4;

b) Avere sede legale nel Comune di Lavagna: PUNTI 4;

c) Livello di partecipazione a Campionati Federali nell'ultimo quinquennio:

- Per ogni anno di partecipazione a Campionati federali a livello nazionale o interregionale: PUNTI 5;
- Per ogni anno di partecipazione a Campionati federali a livello regionale o provinciale: PUNTI 3;

E' esclusa la cumulabilità della partecipazione a più campionati dello stesso livello.

d) Anzianità di fondazione

Per ogni anno di anzianità 1 punto fino ad un massimo di punti 5.

e) Numero di tesserati

- Da 1 a 50: punti 10;
- Da 51 a 100: punti 15;
- Da 101 a 150: punti 20;
- Oltre i 150: punti 26

f) Organizzazione corsi ed attività per disabili

- Per i corsi/attività svolti nell'ultimo quinquennio: fino a punti 5 per annualità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Comune **entro e non oltre le ore 12,00 del 30 settembre 2019**.

Le eventuali richieste pervenute o depositate prima della pubblicazione del presente bando non saranno considerate; pertanto gli interessati dovranno depositare una nuova istanza nei termini e con le modalità sopra indicate.
Il presente bando ed il relativo modulo sono presenti sul sito web www.comune.lavagna.ge.it nonché presso l'Ufficio Demanio e Patrimonio - terzo piano del palazzo comunale – Piazza della Libertà 47 – 16033 Lavagna.
Il Responsabile del Procedimento è il per .ind. Pietro Donati, tel. 0185/3671 fax 0185/395038 e-mail: ginocchio.tecnico@comune.lavagna.ge.it; - donati.impiantitecnologici@comune.lavagna.ge.it

TARIFFE

Le tariffe vigenti sono stabilite con Delibera di Giunta Comunale num 106 del 13/09/2019, che corrispondono ad un importo orario di €. 10,00 + IVA se dovuta.

Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Demanio e Patrimonio

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il soggetto assegnatario della palestra dovrà:

a) assumere la diretta responsabilità civile, penale e patrimoniale dell'attività con tutte le conseguenze dirette e indirette ad essa connesse, esonerando il Comune e l'amministrazione scolastica da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose;
b) assicurare i singoli partecipanti alle attività per rischi derivanti da infortuni;
c) risarcire eventuali danni arrecati agli impianti e alle attrezzature in conseguenza dell'attività svolta;
d) stipulare, prima dell'inizio delle attività, apposita polizza assicurativa a copertura di rischi derivanti dall'uso dei locali. La copia del contratto di assicurazione dovrà essere consegnata all'Istituto scolastico e all'Ufficio Patrimonio del Comune di Lavagna entro e non oltre dieci giorni dall'inizio dell'attività;
e) presentare le attività dell'associazione con i dirigenti responsabili e/o con gli istruttori i cui nomi vanno comunicati al Comune e al Dirigente Scolastico tassativamente entro e non oltre 15 giorni dall'inizio dell'attività; resta inteso l'obbligo di trasmettere ogni eventuale variazione dei nominativi precedentemente comunicati;
f) presentare all'Ufficio Patrimonio entro 10 giorni dall'inizio delle attività sportive:
    1. nominativo degli addetti alla custodia e alla pulizia dell'impianto sportivo avuto in concessione;
    2. copia del versamento della cauzione, pari ad €. 300,00 (Euro trecento/00), effettuato nelle casse del Comune a garanzia delle pulizie;
g) comunicare tempestivamente al Servizio Patrimonio eventuali variazioni dei dati anagrafici relativi al concessionario;
h) essere in regola con la normativa fiscale in tema di rapporti di collaborazione con le figure professionali impiegate nello svolgimento delle attività dell'utilizzo del bene, restando esclusa ogni responsabilità dell'ente concedente per violazione in materia;
i) non installare attrezzi fissi o mobili che possano ridurre la funzionalità o la destinazione degli ambienti senza previo accordo con la Dirigenza scolastica e senza autorizzazione dell'Ufficio Tecnico Comunale;
j) impedire l'accesso di estranei nella palestra;
k) provvedere alla pulizia dei locali con oneri a proprio carico.

ULTERIORI CONDIZIONI

Il concessionario è tenuto ad accettare eccezionali sospensioni temporanee della concessione per manifestazioni di particolare rilievo pubblico programmate dall'Amministrazione concedente che coinvolgano il bene concesso, salvo il diritto alla proporzionale riduzione del canone per i periodi di mancata utilizzazione.
Il Comune di Lavagna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare la concessione all'uso delle palestre sia per pubblica necessità che per motivi di pubblico interesse, nonché quando l'impianto non presenti le condizioni di agibilità per sopraggiunti eventi straordinari e naturali.
Lo stesso Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso degli impianti per mezzo dei propri operatori. Le verifiche e i controlli possono essere eseguiti liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno.

Lavagna, 13 settembre 2019

Il Dirigente del Settore
(Dott.ssa Lorella Cella)